



Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

2022 Kurum İç Değerlendirme Raporu

*Her bir Birim ve Bölüm
kendine ait KİDR'i internet sayfasında yayınlamalıdır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Birim/Bölüm/Program a ait tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

DÜZEY GEREKMEMEKTEDİR

Özet: Bu rapor Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi İnsan ve Toplum bilimleri Fakültesinin kalite süreçlerinin öz değerlendirmesini gerçekleştirmek amacıyla hazırlanmıştır. Raporda Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında Fakültede gerçekleşen tanımlı süreçler, bu süreçlerde yıl içerisinde yapılan faaliyetler ve kontrol mekanizmaları, ilgili kanıtlarla birlikte sunulmuştur.

Gerçekleştirilen değerlendirmeler sonucunda Fakültenin güçlü ve iyileştirmeye açık yönleri raporda objektif bir biçimde gösterilmiştir.

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlanması sürecinde öncelikle Fakültedeki tüm bölümler kendi Kalite Güvence Komisyonları aracılığı ile Bölüm İç Değerlendirme Raporlarını hazırlamışlar ve kanıtlarıyla birlikte Fakülte Kalite Komisyonu'na iletmışlerdir. Fakülte Kalite Komisyonu kendi içerisinde Liderlik, Yönetişim ve Kalite; Eğitim ve Öğretim; Araştırma ve Geliştirme; Toplumsal Katkı Komisyonları olmak üzere dört alt komisyon oluşturmuş ve bu komisyonlar birimlerden gelen raporlar ve kanıtlar çerçevesinde kendi sorumluluk alanlarıyla ilgili bölümleri hazırlamışlardır. Daha sonra raporun tamamı Fakülte Komisyon Başkanı ve tüm komisyon üyeleriyle birlikte değerlendirilerek rapora son şekli verilmiştir.

Fakülte 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu Kalite Komisyonu tarafından VERSİS'E yüklendiği haliyle Yükseköğretim Kalite Kurulu, dış değerlendiriciler ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültemiz 26 Temmuz 2022 tarih ve 31904 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5868 sayılı karar ile kapatılan ve ikiye bölünen Fen-Edebiyat Fakültesi yerine İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi adı ile yeniden kurulmuştur. Yeni Fakültenin Yönetim kadrosu (Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu) hızlı bir şekilde oluşturulmuş, kurumsallaşma sağlanmıştır. Fakültemiz Arkeoloji, Batı Dilleri ve Edebiyatları, Coğrafya, Felsefe, Mütercim ve Tercümanlık, Psikoloji, Sanat Tarihi, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü olmak üzere toplam 9 bölümden oluşmaktadır. Arkeoloji, Coğrafya, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde eğitim-öğretim yapılmaktadır. Arkeoloji Bölümünde I. Öğretim; Coğrafya, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerinde I. ve II. Öğretim eğitime devam edilmektedir. Arkeoloji, Coğrafya, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde lisansüstü eğitim-öğretime devam edilmekte; Coğrafya, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerimizde Doktora programı bulunmaktadır. Henüz öğrencisi olmayan Batı Dilleri ve Edebiyatları, Mütercim ve Tercümanlık, Psikoloji ve Felsefe Bölümlerine öğrenci alımına başlanması için gerekli çalışmalar devam etmektedir. Sanat Tarihi Bölümümüz kuruluş aşamasındadır ve geliştirilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

Fakültemizde 2023 yılı itibarıyla yabancı uyruklu öğrencilerimiz ile birlikte 2167 lisans, 328 tezli yüksek lisans-doktora öğrencimiz bulunmaktadır. Eğitim öğretim faaliyetlerimiz 77 akademik personel, 15 idari personel ile birlikte devam etmektedir. Akademik kadroda 11 Profesör, 16 Doçent, 28 Dr. Öğr. Üyesi, 4 Öğr. Gör., 17 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. 13 ÖYP'li araştırma görevlimiz 35. Madde ile farklı üniversitelerde lisansüstü öğrenimlerini tamamlamak üzere görevlendirilmişlerdir. Fakültemize ait toplam 9 amfi, 40 derslik, 1 Mekânsal Analiz Laboratuvarı, 1 Harita odası, 207 adet çalışma ofisi bulunmakta, 1 amfimiz konferans, seminer vb. sosyal ve kültürel faaliyetlerimiz için diğerleri ise derslik amaçlı kullanılmaktadır. 2 bloktan oluşan Fakültemizde ofis, derslik ve laboratuvarlarımız Fen Fakültesi beraberinde farklı Fakültelerimiz tarafından da kullanılmak suretiyle eğitim-öğretim verilmektedir. B Bloкта yer alan 1 adet kantinimiz tüm öğrencilerimize hizmet vermektedir. Dekanlık Yönetim katı olarak D Blok Giriş Kat belirlenmiş ve odaların tanzim ve tefriş çalışmaları Dekanlık bünyesinde yürütülmektedir.

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi :

Dekan : Prof. Dr. Yakup POYRAZ

Tel : 344 300 41 00

Faks: 344 300 41 02

e-posta : yakuppoymraz@gmail.com

Adres : Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Avşar Mah. Batı Çevreyolu Blv. No: 251/A 46040 – Onikişubat / Kahramanmaraş

Dekan Yardımcısı : Doç.Dr. Burak TELLİ

Tel : 0 344 300 41 04

e-posta : buraktelli@ksu.edu.tr

Fakülte Sekreteri : Mustafa ÇAKALLI

Tel : 0 344 300 41 05

e-posta: mustafacakalli@ksu.edu.tr

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu Üyeleri

Adı Soyadı	Görevi
Prof .Dr. Yakup POYRAZ	Dekan
Prof.Dr. Emin TOROĞLU	Coğrafya Bölüm Başkanı
Prof.Dr. Orhan DOĞAN	Tarih Bölüm Başkanı
Prof.Dr. Yakup POYRAZ	Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Fatma YUVAYAPAN	Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölüm Başkanı
Doç.Dr. Oktay DUMANKAYA	Arkeoloji Bölüm Başkanı
Dr.Öğr. Üyesi Süleyman AYDIN	Felsefe Bölüm Başkanı
Dr.Öğr.Üyesi Özlem Serap ÖZKAN YILDIZ	Psikoloji Bölüm Başkan V.
Dr.Öğr.Üyesi Semih SARIGÜL	Mütercim-Tercümanlık Bölüm Başkanı
Dr.Öğr. Üyesi Mehmet OK	Sanat Tarihi Bölüm Başkan V.
Prof.Dr. Ersin Kaya SANDAL	Profesör Temsilcisi
Prof.Dr. Memet YETİŞGİN	Profesör Temsilcisi
Prof.Dr. Mehmet Zahit YILDIRIM	Profesör Temsilcisi
Doç.Dr. Cengiz ŞAVKILI	Doçent Temsilcisi
Doç.Dr. Yılmaz IRMAK	Doçent Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Esra KIRIK	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri

Adı Soyadı	Görevi
Prof.Dr. Yakup POYRAZ	Dekan
Prof.Dr.Memet YETİŞGİN	Profesör Temsilcisi
Prof.Dr. Mehmet Zahit YILDIRIM	Profesör Temsilcisi
Prof.Dr. Emin TOROĞLU	Profesör Temsilcisi
Doç.Dr. Cengiz ŞAVKILI	Doçent Temsilcisi
Doç.Dr. Yılmaz IRMAK	Doçent Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Esra KIRIK	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi

Fakülte Bölüm Bazlı Yüksek Lisans ve Doktora Programları					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Arkeoloji	9	-	-	9
	Coğrafya	41	-	14	55
	Tarih	114	-	45	159
	Türk Dili ve Ed.	103	19	2	105
Toplam		267		61	347

Misyon: İnsanı temel alan ve beraberinde toplumun sorunlarına yönelen, analitik düşünebilme yeteneğine sahip, eleştirel bakış açısıyla sorunlara yaklaşan, bu sorunlara çözüm arayan, insan ve toplumu bilimsel veriler ışığında değerlendirebilen bireyler yetiştirmektir. Mezunlarını ülkesini ve milletini seven, çok yönlü bakış açısına sahip, araştıran, çözüm üreten, aklın ve bilimin gücüne inanmış ve bunu özümsemiş bireyler olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Vizyon: Aklı ve bilimi temel alarak çağdaş ve eleştirel bakış açısına sahip, insani ve etik değerlere bağlı olarak ulusal, uluslararası alanlarda çalışmalara katkıda bulunmaktır. Fakültemiz ulusal ve uluslararası yükseköğretim alanında öncü, tanınan ve devamlı gelişen, bilim dünyasına faydalı buluş üretebilen, insanın ve toplumun ihtiyaçlarına cevap veren, ülkesini ve milletini seven, işini aklıyla yapan bireyler yetiştirmek ve alanında öncü bir fakülte olmaktır.

Fakülte Akademik Personel Sayıları

BÖLÜM/ PROGRAM	Prof. Dr.	Doç.Dr.	Dr.Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Öğr. Gör. Dr.	Arş. Gör.	Dr.Arş. Gör.	ÖYP Arş.Gör.	Toplam
Arkeoloji Bölümü	-	1	2	-	-	-	-	2	5
Batı Dilleri ve Ed. Bölümü	-	-	2	1	-	-		-	3
Coğrafya Bölümü	3	1	3	1	-	2		-	10
Felsefe Bölümü	-	-	2	-	-	-	1	2	5
Mütercim ve Tercümanlık Bölümü	-	-	2	-	1	-		3	6
Psikoloji Bölümü	-	-	-	-	-	1	2 (ÖYP)	5	8
Sanat Tarihi Bölümü	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tarih Bölümü	6	9	2	1	-	2	4 (ÖYP)	-	24
Türk Dili ve Ed. Bölümü	2	4	6	1	-	-	1	2	16
TOPLAM	11	15	19	4	1	5	8	14	77

Bölümler Bazında Fakültemiz Öğrenci Sayıları

BÖLÜM/ PROGRAM	1.Sınıf	2.Sınıf	3.Sınıf	4.Sınıf	Toplam
Arkeoloji Bölümü	30	10	30	48	118
Coğrafya Bölümü	64	61	73	97	295
Tarih Bölümü	95	96	95	146	432
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	70	77	81	124	352
Coğrafya Bölümü (II.Öğr)	42	37	47	76	202
Tarih Bölümü (II.Öğr)	83	39	83	168	373
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü (II.Öğr)	71	72	76	124	343
Mütercim-Tercümanlık Bölümü	52	-	-	-	52
TOPLAM	455	392	485	783	2167

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 : Eğitim ve öğretim süreçlerinin ve altyapılarının iyileştirilmesi	Hedef-1: Tüm Bölümlerin Eğitimi için gerek fiziki ve gerekse teknolojilerin iyileştirilmesi ve personel sayısının yeterli düzeye ulaştırılması
Stratejik Amaç-2 : Bilimsel faaliyetlerin geliştirilmesi, etkinlik ve verimliliğinin artırılması	Hedef 1: Bilimsel yayın, patent ve proje sayılarının artırılması
	Hedef-2 : Ulusal/Uluslararası düzeyde sempozyum, konferans, etkinlik düzenlenmesi.
	Hedef-3 : Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi
Stratejik Amaç-3 : Kurumsal kültürün, kimliğin, imajın geliştirilmesi ve tanınırlığının artırılması.	Hedef-1 : Sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğinin artırılması.
	Hedef-2 : Mezun öğrenciler için “Mezun Bilgi Sistemi” kurularak kurumsal dış paydaş sistemimize dahil etmek
Stratejik Amaç-4 : İnsan kaynakları yönetiminin iyileştirilmesi	Hedef-1 : Pasif olan bölümlerin akademik kadroların oluşturulması, mevcut bölümlerin ise eksik kadrolarının tamamlanması
	Hedef-2 : İdari kadro sayısının artırılması ve başarılı personelin ödüllendirilmesi.
	Hedef-3 : Fakültemizin Kalite Güvence Sistemi kapsamında gerçekleştirilen anketlerin sonuçları doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması.
Stratejik Amaç-5 : Kaynak geliştirme ve kaynak kullanım etkinliğinin sağlanması	Hedef 1- Fakülte bölümlerinin Kamu Sanayi işbirliklerini ilgilendiren konuları paylaşımının artırılması için gerekli duyuruların yapılması.
	Hedef-2 : Sorunların çözüm noktasında Sanayicilerin işbirlikleri ile gerek ulusal gerekse uluslararası proje geliştirme.
	Hedef-3 : TÜBİTAK, SANTEZ, KOSGEB ve BAP vs. projelerinin sayılarının artırılması.
	Hedef 4 : Kaynak kullanımında öncelik ve ihtiyaçların belirlenmesi.
Stratejik Amaç-6 : Öğrenci memnuniyetinin artırılması, paydaşlarla işbirliğinin güçlendirilmesi ve etkili iletişim kurulması	Hedef-1 : Öğrencilerin yararlanabileceği sosyal ortamların artırılması.
	Hedef-2: KSÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi mezunları platformunun oluşturulması.

Stratejik Amaç-7 : Topluma sağlanan katkının artırılması

Hedef-1 : Toplumun ilgileneceği güncel, sosyal, siyasi ve teknik alanlarda konferans, seminer ve toplantıların düzenlenmesi.

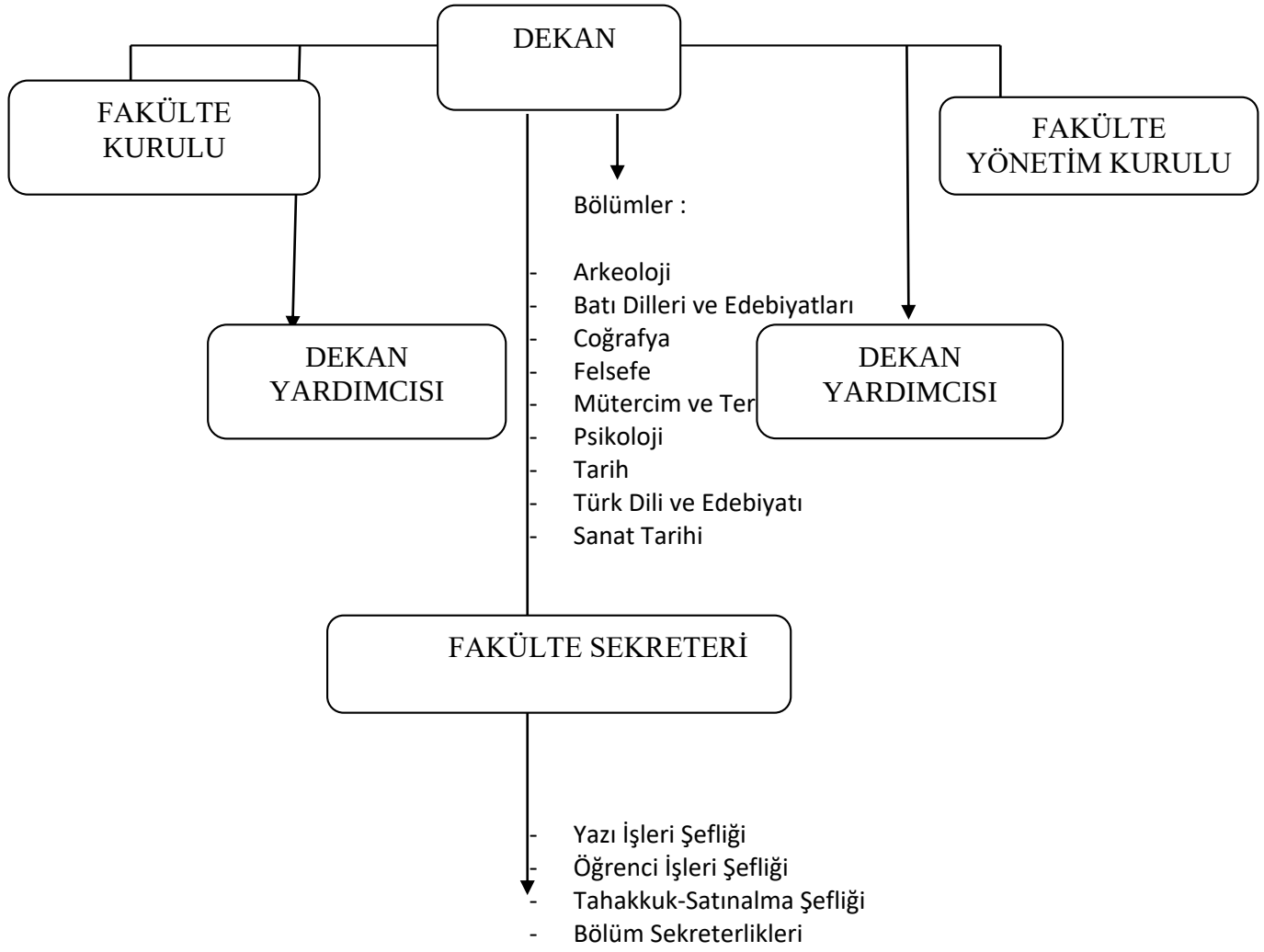
Hedef-2 : Orta öğretim kurumlarında Fakültemizin tanıtımı.

Hedefler:

- 1.Eğitimin kalitesinin arttırılarak devam ettirilmesi,
2. Eğitim ve öğretim süreçlerini ve altyapılarını iyileştirmek,
3. Bilimsel faaliyetleri geliştirmek,
4. Öğrenci memnuniyetini artırmak,
5. Personel verimliliğini artırmak,
6. Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin artmasını sağlamak,
7. Öğrencilerimize yönelik teknik gezilerin artarak devamını sağlamak.
8. Yeterli deneysel tecrübeye ve mesleki araçları kullanma becerisine sahip, problem çözme yetkinliği olan temel bilimciler yetiştirmek,
9. Kariyer hedefleri ve mesleki beklentileri doğrultusunda çevresi ile rahat iletişim kurabilen, takım çalışmalarına yatkın, sorumluluk alabilen, alanındaki gelişmeleri izleyebilen, yazılı ve sözlü olarak kendini ifade edebilen, özgüveni yüksek öğrenciler yetiştirmek,
- 10.Ülkesinin tüm değerlerine sahip bir felsefe ve anlayışa sahip olma gayesi,
- 11.Akademik etik ve ahlak anlayışına sahip olmak,
- 12.Akademik-İdari personel, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti.

KANITLAR GEREKMEMEKTEDİR

KSU İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Yönetim ve Organizasyon Yapısı



KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Birim/Bölüm/Programa ait tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

DÜZEY GEREKMEMEKTEDİR

Fakültemizin Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Bölümleri

Fakültemiz bölümlerinde eğitim-öğretim 4 yıl süreli, eğitim dili ise Türkçedir. Tercihe göre 1 yıl süre ile öğrencilerimiz İngilizce hazırlık eğitimi alabilmektedir.

1. Arkeoloji,
2. Coğrafya,
3. Tarih,
4. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
5. Mütercim-Tercümanlık Bölümü

Eğitim-Öğretime Başlamamış Olan Bölümlerimiz

1. Felsefe Bölümü (Bölüme henüz öğrenci alınmamıştır),
2. Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü (Bölüme henüz öğrenci alınmamıştır),
3. Psikoloji Bölümü (Bölüme henüz öğrenci alınmamıştır),
4. Sanat Tarihi Bölümü (Bölüm henüz kuruluş aşamasındadır).

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Fakültemizdeki tüm bölümlerde araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Arkeoloji Bölümü arkeolojik yüzey araştırmaları ve kazı çalışmalarında bulunarak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Coğrafya Bölümü ise zaman zaman eğitim amaçlı arazilere gezi düzenleyerek ilgili dersleri arazilerde yapmaktadır.

Ayrıca Fakültemiz bölümlerinde yüksek lisans, doktora tez projeleri ile münferit ve altyapı projeleri KSÜ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) tarafından desteklenmekle birlikte, TÜBİTAK ve Diğer Kurumlar tarafından desteklenen projeler de bulunmaktadır. KSÜ-BAP tarafından desteklenmesine karar verilen projelerle ilgili tüm faaliyetler, ilgili birime ait yönetmelik ve yönergeler uyarınca gerçekleştirilmektedir.

KANITLAR GEREKMEMEKTEDİR

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

AÇIKLAMALAR:

	Düzyey: 3
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevellî heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcılar ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağılı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.	Fakültemiz, üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda yönetim ve idari yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esasları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname uyarınca teşkilatlanmıştır. Fakültemiz WEB sayfasında Organizasyon Şeması yayınlanmıştır. Fakültemizin ve Bölümlerimizin yönetim yapısı (Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlığı, Bölüm Başkan Yardımcılıkları ve Komisyon Üyelikleri) tanımlıdır, faal durumdadır. (Kanıt A.1.1.1) Dekanlığımız ve Bölümlerin karar alma sürecinde bölüm paydaşlarının görüşleri alınmakta, uygulamalarda periyodik olarak düzenlenen kurul toplantıları esas alınmaktadır (Kanıt A.1.1.2.) 3. Fakültemiz toplam 9 bölümden oluşmakta ve toplam 76 akademik personel (11 Profesör, 16 Doçent, 28 Doktor Öğretim Üyesi, 4 Öğretim Görevlisi, 17 Araştırma Görevlisi) ile 15 idari personel görev yapmaktadır. 4. Fakültemiz Organizasyon Şeması Faaliyet Raporunda sunulmuştur. 5. Yönetimin görev ve sorumlulukları detaylı şekilde faaliyet raporunda bulunmaktadır. 6. Bölümün Üniversitemiz kalite güvence belgesini merkeze alan bir kalite süreçleri net biçimde çerçevlendirilmemiştir. 7. Kalite ve iş akışına yönelik süreçlerin belirli sınırlarla tanımlanması için Bölümlerimizde çalışmalar yapılması düşünülmektedir.

	Kanıtlar: Kanıt A.1.1.1. Yönetim ve Personel Bilgileri Kanıt A.1.1.2. Yönetim Kurulları 2. https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2020%20FAAL%C4%B0YET%20RAPORUU_2103151316568393.pdf 3. Fakülte Yönetim Kurulumuz https://itb.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=30537 https://cografya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=1325 https://tde.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=23771 https://tarih.ksu.edu.tr/ https://arkeoloji.ksu.edu.tr/ Fakültemiz Dekanlık internet sitesi: https://itbf.ksu.edu.tr/
--	---

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE																							
A.1. Liderlik ve Kalite																							
A.1.2. Liderlik Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.	Düzy: 2 1.Fakültemiz bazında oluşturulması düşünülen kalite süreçleri ile bölümlerimiz ve rektörlüğümüz ile koordinasyon sağlanmış, ilgili üst kurullarla bilgi paylaşımında bulunmak için Fakültemiz Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite menüleri oluşturulmuş, kalite raporları hazırlanmaktadır. 2. Fakültemizde Dekan liderliğinde bölümler /birimler arası planlama, iletişim, işbirliği ve koordinasyon kanalları etkin bir şekilde kullanılmaktadır. 3. Fakülte içi ve dışı bölüm ve birimler arasında (iç ve dış paydaşlar) iletişim bilişim teknolojileri araçları (mail/telefon vb) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile gerçekleştirilmektedir. Kalite Komisyon Üyeleri <table> <tr> <td>Prof.Dr. Yakup POYRAZ</td><td>Dekan</td></tr> <tr> <td>Doç.Dr. Burak TELLİ</td><td>Dekan Yardımcısı</td></tr> <tr> <td>Doç.Dr. Nadire KARADEMİR</td><td>Dekan Yardımcısı</td></tr> <tr> <td>Dr.Öğr.Üyesi Handegül CANLI</td><td>Arkeoloji Bölümü</td></tr> <tr> <td>Dr.Öğr.Üyesi Hayriye BİLGİNER</td><td>Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü</td></tr> <tr> <td>Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Emin CİHANGİR</td><td>Coğrafya Bölümü</td></tr> <tr> <td>Dr.Öğr.Üyesi Mehmet AKKURT</td><td>Felsefe Bölümü</td></tr> <tr> <td>Doç.Dr. Mustafa ÇABUK</td><td>Tarih Bölümü</td></tr> <tr> <td>Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Fetih YANARDAĞ</td><td>Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü</td></tr> <tr> <td>Ali ASLAN</td><td>Teknisyen</td></tr> <tr> <td>Halil KABA</td><td>Tarih Bölümü 4.sınıf öğrencisi</td></tr> </table>	Prof.Dr. Yakup POYRAZ	Dekan	Doç.Dr. Burak TELLİ	Dekan Yardımcısı	Doç.Dr. Nadire KARADEMİR	Dekan Yardımcısı	Dr.Öğr.Üyesi Handegül CANLI	Arkeoloji Bölümü	Dr.Öğr.Üyesi Hayriye BİLGİNER	Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Emin CİHANGİR	Coğrafya Bölümü	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet AKKURT	Felsefe Bölümü	Doç.Dr. Mustafa ÇABUK	Tarih Bölümü	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Fetih YANARDAĞ	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	Ali ASLAN	Teknisyen	Halil KABA	Tarih Bölümü 4.sınıf öğrencisi
Prof.Dr. Yakup POYRAZ	Dekan																						
Doç.Dr. Burak TELLİ	Dekan Yardımcısı																						
Doç.Dr. Nadire KARADEMİR	Dekan Yardımcısı																						
Dr.Öğr.Üyesi Handegül CANLI	Arkeoloji Bölümü																						
Dr.Öğr.Üyesi Hayriye BİLGİNER	Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü																						
Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Emin CİHANGİR	Coğrafya Bölümü																						
Dr.Öğr.Üyesi Mehmet AKKURT	Felsefe Bölümü																						
Doç.Dr. Mustafa ÇABUK	Tarih Bölümü																						
Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Fetih YANARDAĞ	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü																						
Ali ASLAN	Teknisyen																						
Halil KABA	Tarih Bölümü 4.sınıf öğrencisi																						

	Kanıtlar: 1.Fakültemiz kalite komisiyonu temsilcilerinin görevlendirildiği Dekanlık internet sitesi üzerinden görülebilir. Kalite menüsü : https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=21495 2. https://kalite.ksu.edu.tr/ 3. Yönetim ile ilgili; https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=23487, 4.Faaliyet raporu https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge 5.EBYS (https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx)
--	--

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite	
	Düzyey: 2
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.	1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile güncel değişimler etkin bir şekilde ilgili kişilere duyurulmaktadır. 2. Fakültemizi SWOT analizleri yapılmakta ve faaliyet raporunda yer almaktadır. 3. Fakültemizin Stratejik planları dönemsel olarak yapılmaktadır. 4. Fakültemiz Bölümlerinin özelinde ayrı bir planlama mevcut bulunmamakla birlikte özellikle “Uzaktan Eğitim” konusunda bölüm akademik personeli üst birimlerle istişare halinde bulunarak eğitim sürecinin geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapmayı amaçlamaktadır.

	Kanıtlar: EBYS https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx) Stratejik Plan https://strateji.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=20856
--	---

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite	
	Düzey: 2

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Fakültemiz “İç kalite güvencesi mekanizmaları”

1. Fakültemizin fakülte bazında Kalite Komisyonu her bölümden bir kalite temsilcisi ve dekan ve dekan yardımcılarından oluşturulmuş ve faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmektedirler.
2. Fakülte ve Bölüm web sayfalarından kalite çalışmalarına yönelik “kalite bölümü” açılmıştır.
3. Üniversitemiz PUKÖ esaslarına bağlı olmakla birlikte Bölümler özelinde tanımlı müstakil bir çalışma bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

1. Kalite Politikası: <https://kalite.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=20765>
2. Kalite Komisyon Üyeleri : <https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=21495>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Düzey: 3

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

1. Fakültemiz Bölümleri akademik ve sosyal faaliyetleri paydaşlar ve kamuoyuna ulaştırma konusunda şeffaf ve titiz davranmaktadır. Bu bağlamda sınav ve ders programlarının ilanından sosyal etkinliklerin duyurulmasına Fakültemiz ve Bölümlerimizin bütün faaliyetleri obs sistemi, ilgili internet sitesi duyurular sekmeleri üzerinden açıkça ilan edilmektedir.
2. Fakültemiz ve bölümlerimizin internet sayfası iç paydaşlar ve dış paydaşlar için güncel bilgiler içerir.
3. Öğretim elemanları, öğrencilerimiz vb. iç paydaşlar ile (ÖBS (Öğrenci Bilgi Sistemi), EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi), EYS (Eğitim Yönetim Sistemi) sistemleri ve telefon/e-mail üzerinden erişilebilir kanallar kullanılmaktadır.
4. Fakülte ve bölüm duyuru sayfaları iç ve dış paydaşlarımızı fakülte ve bölümlerimiz hakkında bilgilendirmek amaçlı aktif olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

Fakültemiz ve bölümlerimiz internet sitemizin duyurular bölümü kamuoyu ve öğrencilerimizi bilgilendirme amacına hizmet etmektedir.

1. <https://itbf.ksu.edu.tr/>

<https://cografya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SID=1325>

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Sayfası

<https://tde.ksu.edu.tr/default.aspx?Did=KSU&MI=7043>

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Tarih Bölüm Sayfası

<https://tarih.ksu.edu.tr>

<https://arkeoloji.ksu.edu.tr/default.aspx?Did=KSU&MI=31497>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı,

AÇIKLAMALAR:

	Düzey: 2
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar Misyona ve vizyona ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıyır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.	Fakültemizin ve Bölümlerimizin vizyonu, misyonu, tarihçesi tanımlıdır ve gerek kamuoyu gerekse Fakültemiz akademik-idari personeli ve öğrencilerine ilan edilmiştir. Kanıtlar: Fakültemiz ve Bölümlerimiz internet siteleri üzerinden gerekli bilgilere ulaşılabilir. https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=23383 https://cografya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=1325 https://tarih.ksu.edu.tr/ https://tde.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=23809 https://cografya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=1325 https://bde.ksu.edu.tr/ https://arkeoloji.ksu.edu.tr/

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	Düzey: 2
--	-----------------

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

1. Fakültemiz stratejik planı : fakülte ve bölümlerin stratejik planları 5 yıllık dönemsel olarak hazırlanmakta ve web sayfalarından paylaşılmaktadır.

Kanıtlar:

<https://strateji.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=20856>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Düzey: 3

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Fakültemiz ve bölümlerinde çeşitli “performans yönetimi” araç ve yöntemleri yaygın olarak kullanılmaktadır.

Bunlar;

1. Akademik Faaliyet Raporu (Bölüm ve fakülte bazında),
2. Akademik Teşvik sonuçları,
3. Öğretim Üyesi Atama, Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları.

Kanıtlar:

1. Akademik Teşvik <https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=63982>
2. KSU Yönergeler
(https://www.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/KS%C3%9C-Atama,%20Y%C3%BCkseltme%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCtleri_1812101546296197.pdf)

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

AÇIKLAMALAR:**A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Düzyey: 3

- 1.Üniversite yönetiminin tanımlı obs, EBYS gibi bilgi sistemleri Bölümümüz personeli tarafından aktif biçimde kullanılmaktadır. İdarî işlerin takibi ve duyurulmasından akademik faaliyetlerin düzenlenmesine bilgi sistemleri Bölümün iş süreçlerini kolaylaştırmaktadır.
- 2.Bilgi sistemleri vasıtasıyla alınan raporlar ders başarı durumu, öğrenci danışmanlığı, ders yükü gibi pek çok konuda Bölüm personelinin ihtiyaç durulan verileri bulabilmesine ve raporlayabilmesine imkân sağlamaktadır.

Kanıtlar:

1. Üniversitemiz obs sistemi
<https://obs.ksu.edu.tr/>
2. Üniversitemiz personel bilgi sistemi
<https://www.ksu.edu.tr/giris.aspx>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	Düzey: 2 Fakültemiz ve bölümlerimizde “insan kaynakları yönetimi” sürecine yönelik çeşitli araç ve yöntemler kullanılmaktadır. Bunlar; 1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (ebys) 2. Öğretim Üyesi Atama, Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları Kanıtlar: 1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi, https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx 2. KSU Yönergeler (https://www.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/KS%C3%9C-Atama,%20Y%C3%BCKseltme%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCTleri_1812101546296197.pdf)
--	--

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	
A.3. Yönetim Sistemleri	
	Düzey: 3

A.3.3. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Fakültemizin “Finansal yönetimi” adı altında;

1. Fakültemizin gelir ve gider kalemleri ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenmekte olup gerekli izleme ve kontroller Dekan, fakülte sekreteri, mutemet vb ilgili görevliler tarafından mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır,
2. Fakültemiz Bütçesi gelir ve giderleri I. Öğretim, II. Öğretim, Yaz Okulu gibi çeşitli kalemler altında yer almakta ve mevzuat çerçevesinde bütçe serbestliğine göre periyodik olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

1. <https://programbutce.sbb.gov.tr/ProgramButceUygulama/MasrafCetveli>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Düzyey: 3

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Fakültemiz ve bölümlerimizde eğitim-öğretim süreçleri, öğrenci ders kaydı, ek ders formu hazırlama, uzaktan eğitimde ders verme, sınav yapma gibi bir çok süreç yönetimi farklı araç ve platformlarla etkin bir şekilde uygulanmaktadır.

1. Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)
2. Öğretim Elemanları tarafından kullanılan OBS
3. Uzaktan Eğitim web sayfası ve otomasyonu
4. Personel bilgi sistemi
5. Öğrenci İşleri Web sayfası ile fakülte ve bölüm web sayfaları/ duyurular

Kanıtlar:

1. Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://obs.ksu.edu.tr/>)/ <https://bit.ly/2ORsWxg>
2. UZEM web sayfası (<https://uzem.ksu.edu.tr/>),
uzem otomasyonu
<https://eys.ksu.edu.tr/Account/LoginBefore>
3. <https://pbs.ksu.edu.tr/giris.aspx>
4. <https://oidb.ksu.edu.tr/>, <https://itbf.ksu.edu.tr/>

AÇIKLAMALAR:	
	Düzy: 2
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	1. Paydaşlarla etkileşim yönetim süreçlerinin önemli bir parçasıdır. Süreç çıktılarının ortaya konulması ve yeniden düzenleme planlarının yapılabilmesi için paydaşları yönetim-kalite süreçlerine dahil etmek gerekir Öğrenci görüşü, dersin öğretim elemanı görüşü alınmaktadır. 2. Danışman öğretim elemanı ile e-posta, telefon vb iletişim yapılabilir. 3. Dış paydaşlarımız ile farklı toplantı ve etkinliklerde fikir alış-verişleri yapılmaktadır, zaman içerisinde uygulamada fikir alı-verişleri sonuçlandırılacaktır.
	Kanıtlar: 1. Fakültemiz Web sayfası , https://itbf.ksu.edu.tr/ 2. Bölümler ve Akademik Personel İletişim Bilgileri https://itbf.ksu.edu.tr/ https://arkeoloji.ksu.edu.tr/ https://tarih.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=5440

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	
A.4. Paydaş Katılımı	
	Düzy: 3

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

“Öğrenci geri bildirimleri” konusunda Dekanlığımız ve Rektörlüğümüz tarafından belirli süreç ve kriterler takip edilmektedir. Yazılı ve sözel bildirimlerle öğrenci talepleri dikkate alınarak öğrencilerin sorun ve beklentileri çözümlenmektedir.

1. OBS Sistemi Danışman ile Mesajlaşma Uygulaması,
2. Akademik personel telefon ve mail iletişim bilgileri,
3. Elektronik Belge Yönetim Sistemi,
4. Yüzyüze Görüşme.

İle öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır.

Kanıtlar:

1. Öğrenci Bilgi Sistemi <https://obs.ksu.edu.tr>, <https://bit.ly/2ORsWxg>
2. <https://itbf.ksu.edu.tr/>
3. EBYS (<https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx>)

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

Düzyey: 2

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Mezun İlişkileri Yönetimi ile ilgili olarak Dekanlığımız tarafından belirli süreç ve kriterler takip edilmektedir. Örneğin Üniversite “Mezun Takip Sistemi” üzerinden Bölüm mezun öğrencilerini tanımaktadır.

Kanıtlar:

1.Mezun Bilgi Sistemi, <https://obs.ksu.edu.tr/oibs/kariyer/>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak

AÇIKLAMALAR:

	Düzy: 3
A.5.1. Uluslararasılaşma a süreçlerinin yönetimi Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.	Kurum vizyonuna bağılı olarak Bölümlerimizde uluslararasılaşma süreçleri konusunda hedefler çizilmektedir. Gerekli personelin istihdamı ve koordinasyonla birlikte öğrenci değişim programları, ikili anlaşmaların imzalanması gibi süreçlerle Bölümlerimiz tarafından uluslararasılaşma vizyonunu tanımlaması amaçlanmaktadır. Fakültemizde “Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi” konusunda yapılan işlemler ; 1. Fakültemizin bölümlerinde Erasmus, Mevlana ve Farabi değişim programlarının faaliyetleri etkin bir şekilde sürdürölmektedir. 2. Fakültemizin ve Bölümlerimizin Erasmus, Mevlana ve Farabi sorumluları bulunmaktadır. 3. Üniversitemizin uluslar arası öğrencilerine yönelik olusturulmuş menü yer almakta ve fakültemize de hizmet etmektedir. 4. Üniversitemizde yabancı öğrencilere yönelik Dil Egitim Merkezi (TÖMER) Fakülte ve bölümlerimize hizmet vermektedir 5. Üniversitemiz uluslar arası ofisi mevcut olup Fakültemize öğrencilerine hizmet vermektedir. Kanıtlar: 1. https://erasmus.ksu.edu.tr/, https://farabi.ksu.edu.tr, https://mevlana.ksu.edu.tr/ 2. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İnternet Sayfası https://internationalstudents.ksu.edu.tr/default.aspx?Did=46307 3. Bölüm Erasmus Koordinatörü https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=S2zC8zNxx4O7ry/zOCM/grmkEOvot/JfKH2yo4g2fg=https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=OaD2aqyoFgiC7YzWhgngSgrOJawWo11LJFwB3wFanMM=https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=5MGhCS+Fa18G1CKu8cwNMJ+iuMAf9XLvvXCmoHafmX0=https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=Fp9sal30MJ+sL9WKt/caGtOLL8wp14uFbVxRI7psA9M=https://tomer.ksu.edu.tr/ 4. https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=OaD2aqyoFgiC7YzWhgngSgrOJawWo11LJFwB3wFanMM=https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=5MGhCS+Fa18G1CKu8cwNMJ+iuMAf9XLvvXCmoHafmX0=https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=Fp9sal30MJ+sL9WKt/caGtOLL8wp14uFbVxRI7psA9M=https://tomer.ksu.edu.tr/ 5. https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=5MGhCS+Fa18G1CKu8cwNMJ+iuMAf9XLvvXCmoHafmX0=https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=Fp9sal30MJ+sL9WKt/caGtOLL8wp14uFbVxRI7psA9M=https://tomer.ksu.edu.tr/ 6. https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=Fp9sal30MJ+sL9WKt/caGtOLL8wp14uFbVxRI7psA9M=https://tomer.ksu.edu.tr/ 7. https://tomer.ksu.edu.tr/

	Düzey: 2
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Fakültemizde “Uluslararasılaşma kaynakları” şunlardır; 1. Fakültemiz farklı bölümlerinden zaman zaman Yurtdışına öğretim elemanı gönderilmektedir, 2. Erasmus, Mevlana ve Farabi değişim programlarının işleyişi, 3. Bu programlar için ayrılmış bütçe (gelir / giderler vb) kurum bazında ilgili birimler tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
	Kanıtlar: 1. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Web sayfası https://itbf.ksu.edu.tr/ 2. https://erasmus.ksu.edu.tr/, https://farabi.ksu.edu.tr

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Fakültemiz öğretim elemanları tarafından yapılan uluslararası nitelikteki yayın ve faaliyetler bölüm ve fakülte faaliyet raporlarında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

1. <https://kalite.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=20765>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

AÇIKLAMALAR:

	Düzey: 3
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)	1. Program tasarımı bütünüyle Bologna süreçleri ile eşgüdüm halinde düzenlenmekte ve güncellenmektedir. Gerek ders gerekse programın bütünü bağlamında süreçlerin hangi yöntem, amaç ve yeterliliklerle planlandığı açık biçimde öğrencilerin ve kamuoyunun açık erişimine sunulmuştur. 2. Programın etkin bir biçimde yürütülebilmesi, vizyon ve misyonuna uygun faaliyet gösterilmesi için programının çıktılarının somut olarak belirlenmesi gerekir. Somut olarak belirlenmiş hedeflerin TYYÇ ile uyumu ve değişen zamanın ihtiyaçlarına göre Bölümlerimiz vizyonla program tasarım ve güncellemelerini düzenlemektedir. 3.Fakültemiz Bölümlerinde yürütülen programların tasarımı iş yüküne dayalı olarak Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi’ni (TYYÇ) esas alacak şekilde tanımlanmıştır. Ayrıca bölüm, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bölümde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmemektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bölüm, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (bölüm ve fakülte eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenci işleri vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Kanıtlar:

1.Program tasarımına ait veriler bölüm obs sayfası üzerinden görülebilir.
<https://obs.ksu.edu.tr/>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlevliliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Düzy: 3

Fakültemizde “Programın ders dağılım dengesi” bağlamında yapılanlar;

- 1.Programın ders dağılım dengesi gözetilmekte, ders dağılımları ve sınav takvimi düzenlemeleri dönemsel olarak yapılmakta ve iç ve dış paydaşlara fakültemizin duyurular sayfasında verilmektedir. Her sınıf düzleminde zengin bir seçmeli ders havuzu oluşturulmaktadır. Örneğin öğrenci 3. Ve 4. sınıfta seçeceği 4 seçmeli dersi 10 derslik bir seçmeli ders havuzundan seçebilmektedir. Ders yükü konusunda ise Programın ulusal yeterlilik koşullarına bağlı olarak öğrencinin öğrenim hayatı boyunca 240 AKTS’lik bir ders yükünü geçebilmesi esastır.
2. Fakültemizin bölümleri (Arkeoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı ve Coğrafya) ile ilgili ders bilgi paketleri mevcuttur ve bölüm web sayfalarında paylaşılmaktadır.

Kanıtlar:

- 1.Ders dağılımı ve yüküne ilişkin çerçeveye obs sayfası üzerinden erişim sağlanabilir.
<https://obs.ksu.edu.tr/>
- 2.<https://tarih.ksu.edu.tr/default.aspx?Did=64138>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	Düzy: 3
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.	1.Ders kazanımları ve program çıktıları açık biçimde obs ders tanımları modülünde tanımlanmıştır. 2.Fakültemiz bölümlerinin program bilgi, çıktı, yeterlilikleri Bologna kapsamında oluşturulmuş ve iç ve dış paydaşlara duyurulmuştur. Kanıtlar: 1.Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci işleri Daire başkanlığı Bologna Bilgi Sistemi internet sayfası https://obs.ksu.edu.tr/oibs/404.aspx?aspxerrorpath=/oibs/bologna/dersler_ext.aspx 2.Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve AraştırmaMerkezi internet sayfası https://uzem.ksu.edu.tr/ 3.https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=OaD2aqyoFgiC7YzWhgngSgrOJawWo11LJFwB3wFanMM=

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Düzy: 3

- 1.Fakültemizin bölümlerinde okutulan derslerin AKTS internet adresinde iç ve dış paydaşlara açılmıştır. Ayrıca derslerin AKTS değerleri ve iş yükleri Bölüm obs sayfasında yer alır,
2. Cumhurbaşkanlığı staj programı,
3. Fakültemizde bazı dersler uzaktan eğitim yoluyla verilmektedir

Kanıtlar:

- 1.Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci işleri Daire başkanlığı Bologna Bilgi Sistemi internet sayfası
<https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=049333315333303660031101389603836833291311153889633360>
- 2.[https://obs.ksu.edu.tr/ Coğrafya Bölümü](https://obs.ksu.edu.tr/Coğrafya/Bölümü)
- 3.<https://obs.ksu.edu.tr/arkeoloji>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Düzyey: 2

Fakültemizde “Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi” kapsamında;

1. Her program için ayrı ayrı öğrenme çıktıları ve amaçlar tanımlıdır. Yine bilgi sistemleri üzerinden her programa ilişkin sayısal verilere ulaşılabilmektedir,
2. Fakültemiz ve bölümlerinde yıllık faaliyetler ile ilgili raporlar hazırlanmaktadır,
3. OBS sistemi üzerinden eğitim öğretim ile ilgili göstergeler periyodik olarak izlenmektedir,
4. Fakültemiz tanımı ile ilgili katalog hazırlanarak web sayfamızda paylaşılmıştır.

Kanıtlar:

1. <https://obs.ksu.edu.tr/>

<https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=>

049333315333303660031101389603836833291311153889633360

2. Tanıtım Kataloğu, <https://itbf.ksu.edu.tr/>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Düzey: 3

Fakültemizde “Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi” bağlamında yapılan faaliyetler;

1. Fakültemizin organizasyon şeması hazırlanmış, yetki ve sorumluluklar belirlenmiştir.
2. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili ilke ve esaslar lisans ve lisans üstü yönetmelikler çerçevesinde yapılmaktadır. İlgili takvimler öğrenci işleri tarafından belirlenmekte ve duyurulmaktadır
4. Derslerin AKTS değerleri ve iş yükleri Bölüm obs sayfasında yer alır.

Kanıtlar:

1. <https://obs.ksu.edu.tr/>
2. Lisans ve Lisansüstü Yönetmelikleri, <https://oidb.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=9572>
3. [https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2021-FAAL%C4%B0YET%20RAPORU%20\(1\)_2202170910318851.pdf](https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2021-FAAL%C4%B0YET%20RAPORU%20(1)_2202170910318851.pdf)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

AÇIKLAMALAR:

	Düzey: 3
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.	1. Öğrenciye sorumluluk veren grup çalışması, ödev gibi öğretim süreçleri Bölüm personeli tarafından dikkate alınmaktadır. 2. Uygulamaya önem veren Bölümlerimiz, 4. Sınıfta yer verilen “Bitirme Tezi” dersine müfredatta yer vererek öğrencinin araştırmasını ve teorik bilgiyi somut çıktıya dönüştürme faaliyetlerini desteklemektedir. 3. Fakültemiz bölümlerinde Programların yürütülmesinde öğrenci talep ve beklentileri dikkate alınmakta güncel teknolojik imkân ve öğretim yöntemlerinden faydalanılmaktadır. Bu bağlamda Bölüm Uzaktan Eğitimi etkin biçimde devam ettirip 40/100 oranında müfredat derslerini düzenlemekte, Program içerisinde grup çalışmasını ve öğrenci ile etkileşimi esas alan öğretim ve değerlendirme anlayışlarını esas almaktadır. Kanıtlar: 1. https://obs.ksu.edu.tr/ Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfası https://obs.ksu.edu.tr/ Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi internet sayfası 2. https://uzem.ksu.edu.tr/ Konuya ilişkin Bölüm obs sitesinde yer alan CG419/ CG424 Bitirme Tezi, TD 431/432 Bitirme Tezi, TA 407/TA 408 Bitirme Tezi, ARK435/436 Bitirme Tezi derslerinin içeriğine bakılabilir. https://obs.ksu.edu.tr/

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

	Düzey: 3
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.	Fakültemizde “Ölçme ve değerlendirme” çalışmaları bağlamında ; 1.Bölümlerin öğretim süreçlerinde test-klasik sınav, ödev gibi farklı değerlendirme yöntemleri ve yine örgün ve uzaktan eğitim gibi farklı eğitim modelleri etkin biçimde kullanılmaktadır. 2.Sınavlar yüzyüze ve uzak eğitim koşullarına uygun bir şekilde tasarlanmakta ve yapılmaktadır. 3.Sınavlarda dezavantajlı gruplar göz önüne alınmaktadır. Kanıtlar: 1.Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi internet sayfası https://uzem.ksu.edu.tr/depo/belgeler/KSU-Uzaktan%20Ogretim%20Usul%20ve%20Esaslar_Senato_30092020_2010031328010047.pdf 2.Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfası https://obs.ksu.edu.tr/ 3.https://cografya.ksu.edu.tr/ https://obs.ksu.edu.tr/https://tde.ksu.edu.tr/ https://tarih.ksu.edu.tr/ https://arkeoloji.ksu.edu.tr/

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

	Düzey: 3
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi* Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.	1. Programın öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin çerçevesi bütünüyle tanımlı olup paydaşlara ilan edilmiştir. 2. Programa orta öğretim mezunlarının başvurabileceği, merkezi yerleştirme ya da yatay geçiş şartları ile Bölüme öğrenci kabul edilebileceği, diploma yeterlilik şartları açık biçimde çerçevelendirilmiştir.
	Kanıtlar: https://obs.ksu.edu.tr/ Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İnternet Sayfası https://internationalstudents.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=46307 Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire başkanlığı Bologna Bilgi Sistemi internet sayfası

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

	Düzey: 3
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	“Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma” 1.Programa orta öğretim mezunlarının başvurabileceği, merkezi yerleştirme ya da yatay geçiş şartları ile Bölüme öğrenci kabul edilebileceği, diploma yeterlilik şartları açık biçimde çerçevelendirilmiştir. 2.Fakültemiz bölümlerinden mezuniyet koşulları ilgili yönetmelik ve yönergelerde açıklanmıştır. Kanıtlar: 1.Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire başkanlığı internet sayfası https://oidb.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=9573 https://obs.ksu.edu.tr/ 2.Mezuniyet Koşulları, https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=7&curSunit=701#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

AÇIKLAMALAR:

	Düzy: 3
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.	1.Dekanlığımız tarafından bölümlerimize tahsis edilen 45, 50 ve 90’ar kişilik sınıflar ile 130 kişi kapasiteli amfiler ile ve farklı kapasitelerde Araştırma ve Öğrenci laboratuvarları bulunmaktadır. adet Coğrafya Coğrafi Bilgi Sistemleri laboratuvarı ve Harita odası mevcuttur. Ayrıca Dekanlık ve Üniversite Kütüphanesinin olanakları yanında Bölümlerimizin kendi öğrencileri için oluşturduğu kütüphanesi de bulunmaktadır. 2.Bölümlerde öğrencilere yol gösteren, akademik gelişimlerine katkı sağlayan ve öğrenci bölüme kayıt yaptırdığında atanıp öğrencinin mezuniyetine kadar danışmanlık yapan bir akademisyen danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Bu öğretim üyesinin ders programında haftanın belirli gün ve saati Danışmanı olduğu öğrencilere ayrılmıştır ve öğrencilerin danışmanlarına erişimi (yüzyüze, online, digital ortam) kolaydır. 3.Fakültemiz derslik, laboratuvarların yer aldığı binalarımızda engelli öğrenciler için asansör, rampa ve hissedilir zemin döşemesi bulunmaktadır. 4.Yine uzaktan eğitim sistemi içerisinde kayıt altına alınan dersler öğrencilere dijital ortamda bilgiyle buluşma imkânı sağlamaktadır. Kanıtlar: 1.KSÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İnternet sayfası https://itb.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=30499 2.Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi internet sayfası https://uzem.ksu.edu.tr/ 3.İlgili konu için Üniversite UZEM sistemine başvurulabilir. https://eys.ksu.edu.tr/Account/LoginBefore https://otyb.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=7482

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	Düzey: 2
B.3.2. Akademik destek hizmetleri Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.	“Akademik Destek Hizmetleri” kapsamında, 1. Akademik Danışmanlık hizmetleri ilgili yönerge dahilinde yürütülmektedir. 2. Fakültemizin uzaktan eğitim sistemi (EYS) 3. Fakültemizin Öğrenci Mail Sistemi 4. Fakültemiz bölümlerinde her sınıf için bir öğretim elemanı danışman olarak atanmaktadır. Öğrenciler danışman öğretim elemanları ile kolayca ve çeşitli erişim olanakları ile iletişim kurabilmektedir.
	Kanıtlar: 1. https://obs.ksu.edu.tr/oibs/akademik/start.aspx?gkm=001036630333303110031101322403418437679311153556035600#

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	Düzey: 3
B.3.3. Tesis ve altyapılar Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.	Fakültemizde öğrenciler için; 1. KSÜ Yemekhane, 2. KSÜ Yurt Hizmetleri, 3. KSÜ Çalışma Alanları, 4. KSÜ Sağlık Hizmetleri 5.KSÜ Uzaktan Eğitim Altyapısı 6. Kütüphane ve kongre merkezi “tesis/altyapı” olanakları mevcuttur.
	Kanıtlar: 1. KSÜ Yemekhane, https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?Sid=8103 2. KSÜ Yurt Hizmetleri, https://ogrehber.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23454 3.KSÜ Çalışma Alanları, https://goksunhk.ksu.edu.tr/default.aspx?Med=7207 4. KSÜ Sağlık Hizmetleri https://tipfakultesi.ksu.edu.tr/ 5. KSÜ Uzaktan Eğitim Altyapısı https://uzem.ksu.edu.tr/ 6.Kütüphane, https://kutuphane.ksu.edu.tr/, kongre merkezi https://skdb.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=28054

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	Düzy: 4
B.3.4. Dezavantajlı gruplar Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Fakültemizde “Dezavantajlı Gruplar” için; 1. Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi bütün birimlere hizmet vermektedir ve fakültemize Engelli Öğrenci Danışmanı atanmıştır, 2. Fakültemizde Asansör, Görme Engelli yer işaretleri, Rampalarımız mevcuttur, 3. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından 2021 yılı içerisinde Fakültemiz” Mekânda Erişim Bayrak Ödülü”ne (Turuncu Bayrak) layık görülmüştür.
	Kanıtlar: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi internet sayfası https://engelsiz.ksu.edu.tr/ https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=63587

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Düzey: 3

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmesine ilişkin bölüm öğretim üyeleri tarafından kurulan Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği KSÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Fakültemiz Öğrenci Toplulukları ;

Coğrafya Öğrenci Topluluğu,
Dil ve Edebiyat Öğrenci Topluluğu,
Su Altı Sporları (SAT) Öğrenci Topluluğu,
Tarih ve Kültür Öğrenci Topluluğu.

Kanıtlar:

KSÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı internet sitesi

<https://otyb.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=7482>

<https://cografya.ksu.edu.tr/>



COĞRAFYA BÖLÜMÜ GELECEĞE NEFES OLUYOR...



Bölüm öğretim elemanları ve öğrencileri, Yaşanılabilir bir dünya için Tarım ve Ormanlık Bakanlığının Geleceğe Nefes Projesine destek vermek amacıyla fidan dikme etkinliğine katılım sağlamışlardır...



ETKİNLİK TAVİMİ

< Ocak 2022 >

Paz	Sal	Çar	Per	Cum	Cmt	Paz
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

DUYURULAR

Oca 21 - Bölünme Sınav Programı

Oca 18 - Sınav Değişikliği

Ara 27 - FINAL SINAV PROGRAMI

Ara 17 - Mazeret_Sınavı

Kas 25 - Online Betimsel İstatistik Analizleri Eğitimi

Kas 29 - Ara Sınav Tarihleri

Kas 05 - Topoğrafya Haritası Çizimi (Online)

Eki 20 - Lokasyon Haritası Çizimi Etkinliği (Online)

Eki 08 - Ücretsiz Yemek Bursu

Eki 08 - Coğrafya Bölümü Öğrenci Görüşleri Anketi

HABERLER

Eyl 25 - Yeni Öğrencilerimize MERHABA Dedik!

İLETİŞİM

Adresi: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi
Coğrafya Bölümü Arşar Yatacağı 46100
Kahramanmaraş Telefon: 0 344 300 13 93
Faks: 0 344 300 13 92 E-
posta: cografya@ksu.edu.tr

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

AÇIKLAMALAR:

Düzey: 3

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Fakültemizde “Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri” bağlamında yapılanlar aşağıdadır :

1. Fakültemiz öğretim elemanları atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri ve kriterleri vardır. Bunlar mevzuatla belirlenmiştir.
2. Fakültemiz Bölüm Ders Programları dönemsel olarak hazırlanmakta ve bölüm ve web sayfalarında yayınlanmaktadır.

Kanıtlar:

1. <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=657&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>
2. Ders Programı , <https://tarih.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=59693>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Düzy: 2

“Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi”

- 1.Fakültemizin öğretim elemanları etkileşimli aktif ve uzaktan ders verme süreçleri hakkında çeşitli yollarla (görsel/ yazılı/ video) bilgilendirilmekte ve eğitilmektedir, akademik personelimiz Uzaktan Eğitim sürecinde aktif olarak deneyim kazanmaktadır.
2. Fakültemiz bünyesinde yapılan çeşitli seminer, konferans ve eğitim yoluyla öğretim elemanlarımızın farklı açılardan gelişimlerine katkı sağlanmaktadır,
3. Üst kurullarca verilen eğitimcilerin eğitimi etkinliklerine Bölüm personeli katılmaktadır.

Kanıtlar:

- 1.Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (<https://uzem.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=26461>)
2. <https://itb.ksu.edu.tr/Default.aspx?DId=72073>
3. <https://itb.ksu.edu.tr/Default.aspx?DId=71996>
4. <https://itb.ksu.edu.tr/Default.aspx?DId=71965>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

	Düzey: 3
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.	Fakültemizde “Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeler” aşağıda yer alan başlıklar altında yapılmaktadır; 1. Akademik çalışma başarısı gösteren öğretim elemanlarımız için YÖK teşvik sistemi vardır, 2. Akademik teşvik puanları Üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır, 3. Fakültemize yeni atanan öğretim elemanlarımız için Fakültemiz web sayfasında tebrik yazısı yer almaktadır.
	Kanıtlar: 1. Teşvik sistemi, (https://yoksis.yok.gov.tr/ 2. https://www.ksu.edu.tr/depo/belgeler/SON%202021%20YAYIN%20AKADEM%C4%B0K%20Nihai%20Sonu%C3%A7lar_2202041134250172.pdf 3. https://itb.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=70642

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

AÇIKLAMALAR:

Düzey: 3

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Sanat alanları bulunan birimlerde sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

1.Bölümümüz, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi 2018-2022 stratejik planında yer alan “eğitim-öğretim faaliyetlerini ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uygun konuma ulaştıracak çalışmalar yürütmek” ve “bilgiyi üreten ve yayan bir üniversite olarak, toplumun ihtiyacı olan alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görmüş araştırma ve yayınlar yapmak” amaçlarıyla uyumlu araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Kurum tarafından yürütülen araştırma faaliyetlerinin büyük bir kısmı eğitim-öğretim süreçleri ile bütünleşmekte ve lisans, lisansüstü eğitim gören öğrencilerin de katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Araştırmalarında Üniversite Kütüphanesi kaynaklarından da etkin şekilde faydalanmaktadır. Öğretim Elemanlarımız araştırmalarında mali destek olarak kurum içerisinde BAP, kurum dışından TÜBİTAK ve AB projelerinden istifade etmekte ve bu birimlerden araştırmalarına destek sağlamaktadır. Kurum tarafından yürütülen araştırma faaliyetlerinin büyük bir kısmı eğitim-öğretim süreçleri ile bütünleşmekte ve lisans, lisansüstü eğitim gören öğrencilerin de katılımıyla gerçekleştirilmektedir.

2.Fakültemizde personel tarafından yapılan bilimsel araştırmalar YÖKSİS, Faaliyet raporu vb yer almakta ve performanslar izlenerek değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

- 1.[https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2021-FAAL%C4%B0YET%20RAPORU%20\(1\)_2202170910318851.pdf](https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2021-FAAL%C4%B0YET%20RAPORU%20(1)_2202170910318851.pdf)
2. <https://akademik.ksu.edu.tr/>
3. <https://bap.ksu.edu.tr/>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	Düzey: 3
C.1.2. İç ve dış kaynaklar Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.	Fakültemizde öğretim elemanlarımız tarafından yapılan projeler çeşitli kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmektedir. 1. Üniversitemiz BAP Birimi 2. Diğer kurum ve kuruluşlar (TÜBİTAK, Türk Tarih Kurumu, Kültür ve Turizm Bakanlığı vb) 3. Fakültemiz akademik personeli çeşitli kongre, konferans, seminer vb programlara katılım sağlamak ve Fakültemiz bütçesinden desteklenmektedir.
	Kanıtlar: 1.KSÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Faaliyet Raporu, https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2021-FAAL%C4%B0YET%20RAPORU%20(1)_2202170910318851.pdf 2.KSÜ Proje Geliştirme, Koordinasyon, Uygulama ve Araştırma Merkezi https://proje.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=61244

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	Düzey: 3
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.	1. Fakültemiz bünyesinde Ana bilim dalları için doktora programları ile ilgili bilgi, süreç, belge ve formlar Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında iç ve dış paydaşlara sunulmuştur, 2.Doktora programlarının yasal çerçevesi Ana Bilim Dalı obs sayfasında ilan edilmiştir. 3. Doktora Sonrası Araştırma bursları.
	Kanıtlar: 1.KSÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü internet sayfası https://sbe.ksu.edu.tr/ 2.KSÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İnternet sayfası https://itb.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=30499 3. https://dosap.ksu.edu.tr/default.aspx?Did=56599

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

AÇIKLAMALAR:

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Düzy: 3

“Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler” konusunda;

- 1.Üst kurulların belirlediği süreçler ilkesel ve yasal olarak takip edilmektedir.
2. Fakültemiz Akademik personelle ilgili bilgiler (doktora derecesi, alındığı kurumlar, uzmanlık vb) aşağıda belirtilen web sayfaları/ platformlarda iç ve dış paydaşlara sunulmuştur. Bölümler bazında, KSÜ bünyesinde doktora derecesini almış öğretim üyelerinin oranı %16’dır.
1. Fakültemizin Akademik Personel Sayfası,
3. Fakülte Stratejik Plan,
4. Fakülte Faaliyet Raporu.

Kanıtlar:

1. <https://arkeoloji.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=29817>
 2. <https://tarih.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=5440>
 3. <https://cografya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=5414>
- [https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2021-FAAL%C4%B0YET%20RAPORU%20\(1\)_2202170910318851.pdf](https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2021-FAAL%C4%B0YET%20RAPORU%20(1)_2202170910318851.pdf)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

	Düzy: 2
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	1.Fakültemizde gönüllü staj programı uygulanmaktadır. Bu progamlar yerel düzeyde özel ve kamu işletmelerinde öğrenciler staj yapabilmektedir, 2.Fakültemizde Cumhurbaşkanlığı staj programıda aktiftir,
	Kanıtlar: 1.KSÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İnternet sayfası, https://itb.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=30499

C. ARAşTIRMA VE GELİşTİRME

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

AÇIKLAMALAR:

C.3.1. Araştırma

performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Düzey: ???

Fakültemiz öğretim elemanı performansları YÖKSİS, Fakülte ve Bölüm Faaliyet Raporları ve Fakültemiz Akademik Personel web sayfası gibifarklı yöntem ve araçlarla izlenmekte, değerlendirilmekte, takdir, teşvik ve ödüllendirilmektedir.

Kanıtlar:

- 1.KSÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İnternet sayfası
<https://itb.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=30499>
- 2.KSÜ web sayfası (duyurular)
<https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=63887>
3. https://www.ksu.edu.tr/depo/belgeler/SON%202021%20YAYIN%20AKADEM%C4%B0K%20Nihai%20Sonu%C3%A7lar_2202041134250172.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Düzy: 2

Fakültemiz öğretim elemanlarının performansları çeşitli araç, yöntem ve platformlarda izlenmekte, değerlendirilmekte ve iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

1. Fakültemizin Akademik Personel web sayfası,
2. Fakülte Faaliyet Raporu,
3. Fakülte web sayfası.

Kanıtlar:

- 1.KSÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Faaliyet Raporu
[https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2021-FAAL%C4%B0YET%20RAPORU%20\(1\)_2202170910318851.pdf](https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/2021-FAAL%C4%B0YET%20RAPORU%20(1)_2202170910318851.pdf)
- 2.KSÜ web sayfası (duyurular)
<https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=63887>
3. https://www.ksu.edu.tr/depo/belgeler/SON%202021%20YAYIN%20AKADEM%C4%B0K%20Nihai%20Sonu%C3%A7lar_2202041134250172.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

AÇIKLAMALAR:

Düzy: 2

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizde “Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi” başlığı altında yapılanlar; 1.Fakülte ve bölümlerimiz toplumsal katkı amacı ile temel eğitim-öğretim ve diğer Faaliyetleri, seminer, konferans vb faaliyetleri etkin ve verimli bir şekilde bütün sürdürölmektedir,

- * Fakülte Organizasyon Şeması, web sayfaları,
- * Fakülte (Bölümlerimiz) Eğitim – Öğretim Faaliyetleri,

2.Fakültemizde uygulanan gönüllü staj, cumhurbaşkanlığı staj programı ve Zorunlu Staj kapsamında öğrencilerimiz çeşitli özel ve kamu kurum ve kuruluşlarında görev almışlardır.

Kanıtlar:

1. <https://itbf.ksu.edu.tr/>
<https://tde.ksu.edu.tr/>
<https://tarih.ksu.edu.tr/>
2. <https://www.cbiko.gov.tr/haberler>, <https://utlb.ksu.edu.tr/Default.aspx?DId=63489>

D. TOPLUMSAL KATKI**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

	Düzey: 2
D.1.2. Kaynaklar Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	1. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar fakülte ve üniversite bütçeleri, Sağlık Kültür Daire Başkanlığı bütçesi tarafından karşılanmakta, 2. Fakültemiz tarafından yapılan toplumsal faaliyetler iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır. Kanıtlar: 1. https://itb.ksu.edu.tr/Default.aspx?SID=30499 https://fenedebiyat.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=62133 2. https://programbutce.sbb.gov.tr/ProgramButceUygulama/MasrafCetveli

D. TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

AÇIKLAMALAR:

Düzey: 2

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Toplumsal Katkı Performansı” konusunda;
1.Üst kurulların belirlediği süreçler ilkesel ve yasal olarak takip edilmektedir,
2.Bölümün toplumsal katkı süreçleri; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkilidir. Bölüm faaliyetleri ile bölge ihtiyaçlarına cevap vermeye ve kalkınmasına katkı sağlamaktadır

Kanıtlar:

1.KSÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi web sayfası etkinlikler
<https://itbf.ksu.edu.tr/>
<https://aksutvhaber-net.cdn.vidyome.com/embed/CntEyepZME4.html>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yapılan Değerlendirmeler sonucunda;

Üstünlükler

- Farklı kültür ve altyapıları olan iyi yetişmiş nitelikli öğretim kadrosuna sahip olmak,
 - Kamu ve Özel sektörde proje yapabilecek nitelikte ve nicelikte elemanlara sahip olmak,
 - Mezunlarımız için gerek kamu sektöründe ve gerekse özel sektörde geniş istihdam alanlarının bulunması,
 - Erasmus, Mevlana ve Farabi öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarının etkinleştirilmesi,
 - Öğrenci topluluklarımızın aktif olması,
 - Öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki yakın ve etkili iletişim,
 - Derslerin teknolojik alt yapısı tamamlanmış internet bağlantısı olan “Akıllı Sınıflarda” yürütülmesi,
 - Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerimizde doktora programının olması,
 - UZEM’in katkıları ile lisans ve lisansüstü eğitimlerin dijital ortamda verilebilmesi,
- Laboratuvarlarımızın altyapısının sağlam olması ve teknolojik açıdan sürekli yenilenmesi.
- Fakültemiz Bölümleri, Üniversitemiz için önemli temel bilimlerden biridir. Gerek öğrencilerimizin gerekse öğretim üyelerimiz sahip oldukları laboratuvar imkanları ile üniversitemiz ilimiz için değerli katkılar sağlama potansiyeline sahip temel bilim dallarından oluşmaktadır.
- Fakültemiz öğretim elemanlarının Kültür ve Turizm Bakanlığı, Tübitak, Türk Tarih Kurumu gib kamu kurumlarıyla projeler üretmesi ve Projeler kapsamında üniversitemizin tanınırlılığının artırılması ve sonuç olarak öğrencilerimize de yeni imkanlar sunulmaktadır.

Zayıflıklar;

- İdari personelin yetersiz olması,
- Bazı bölüm ve alanlarda özellikle araştırma görevlisi olarak personel sayısı eksikliğinin yaşanması,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik sosyal imkan ve faaliyetlerin kısıtlı olması,
- Bazı bölümlerimizin kadro eksiklikleri ve norm kadro ile birlikte yaşanan bazı sorunlar,
- Ulusal ve uluslar arası düzeyde tanınırlılığımızın zayıf kalması,
- Kalite süreçlerinde belgelendirme, arşivleme, izleme ve değerlendirme konularında zayıflıklar

Fırsatlar;

- Bölümlerimizde yüksek lisans ve doktora eğitim taleplerinin artması,
- Mezunlarımızın diğer üniversite mezunlarının da katıldığı sınavlarda elde ettikleri başarılar.
- Genç ve heyecanlı öğretim kadrosu ile yeniliklere açık olmak ve uygulamak.
- Uluslararası öğrenci sayısının artması,
- Kalite konusunda kendimizi geliştirmek ve akreditasyon sağlayarak ulusal ve uluslar arası düzeyde daha rekabetçi olmak
- Uzaktan eğitimin yaygınlaşması,
- Bölgemizde ve Anadolu’da yeni açılan üniversitelerin öğrenci ve öğretim elemanı talepleri

Genel Değerlendirme:

Sonuç olarak Fakültemiz, “Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı” bağlamlarında güçlü yönleri sahiptir ve zikredilen alanlarda ciddi mesafe kat etmiştir. Fakültemizin kurumsallaşmasını, olgunlaştırması daha nitelikli bir yapıya bürünmesini ve kalite süreçleri temin edecektir. Gerekli iyileştirmelerin yapılması için ilave akademik ve idarî personel istihdamının, gerekli altyapı ve bütçe olanaklarının temininin ve Fakültede koordinasyonun gerekli olduğu değerlendirilmektedir.

GÖSTERGELER

1. Kuruma Ait Bilgiler	
1- Ön Lisans/Lisans Program Sayısı	11
2- Yüksek Lisans Program Sayısı (Enstitülerden)	15
3- Doktora Program Sayısı (Enstitülerden)	7
4- Sanatta Yeterlilik Program Sayısı (Enstitülerden)	
5- Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m2)	6033
6- Ön Lisans/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	2682
7- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	82
8- Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı (Enstitülerden)	321
9- Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı (Enstitülerden)	-
10- Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı (Enstitülerden)	321
11- Doktora Öğrenci Sayısı (Enstitülerden)	88
12- Ön Lisans/Lisans Mezun Sayısı (2021 takvim yılı içerisinde)	566
13- Yüksek Lisans Mezun Sayısı (2021 takvim yılı içerisinde) (Enstitülerden)	18
14- Doktora Mezun Sayısı(2021 takvim yılı içerisinde) (Enstitülerden)	7
15- Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)	438
16- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	-
17- Öğretim Üyesi Sayısı	87
18- Öğretim Elemanı Sayısı	37
19- İdari Personel Sayısı	20
20- (Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	2.24

2. Kalite Güvence Sistemi	
1- Birim/Bölümün Stratejik Planında Yer Alan Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	
2- Birim/Bölümün Stratejik Planında Yer Alan Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	
3- Birim/Bölümün Stratejik Planında Yer Alan İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	
4- Birim/Bölümün Stratejik Planında Yer Alan Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	
5- SCIMAGO Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
6- Round University Ranking (RUR) Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
7- URAP Dünya Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
8- URAP Türkiye Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
9- Webometrics Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
10- Times Higher Education (THE) Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
11- QS Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
12- QS Avrupa ve Orta Asya Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
13- USNEWS Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
14- NTU Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
15- ARWU Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	
16- TUBİTAK Alan Bazlı Yetkinlik Analizindeki Yeri	
17- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	
18- Birim/Bölümün İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	
19- Birim/Bölümün Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	
20- Akademik Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	
21- İdari Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	
22- Öğrenci Memnuniyet Oranı (% Olarak)	
23- Öğrenci Değişim Programları İle Gelen Öğrenci Sayısı	
24- Öğrenci Değişim Programları İle Giden Öğrenci Sayısı	
25- Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	
26- Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Giden Öğretim Elemanı Sayısı	

3. Eğitim Ve Öğretim	
1- Birim/Bölümün Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön Program Sayısı	18
2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Veri Mevcut Değil
3- Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	
4- Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	
5- Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	
6- Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	
7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı (Enstitüler)	
8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı (Enstitüler)	
9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı (Enstitüler)	
10- Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	-
11- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	227
12- Birim/Bölüm Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Kaynak Sayısı	
13- E-Kaynak Sayısı	
14- YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı	7
15- Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	
16- Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı	
17- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	
18- (TUS Sınavında Yerleşen Mezun Sayısı)/(TUS Sınavına Giren Mezun Sayısı) Oranı ?	
19- (DUS Sınavında Yerleşen Mezun Sayısı)/(DUS Sınavına Giren Mezun Sayısı) Oranı ?	
20- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	
21- (Öğrenci Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı 2682/124	21.62
22- (Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı 82/2682	0.030
23- (Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı	-
24- (İdari Personel Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı 20/2682	0.007
25- (İdari Personel Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı 20/124	0.16

4- Araştırma Ve Geliştirme	
1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)	49
2- Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı 49/87	0.56
3- Atıf Sayısı (WOS)(Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasını ifade etmektedir (2021 Atıf Sayısı + 2020 Atıf Sayısı + 2019 Atıf Sayısı)/3)	2579
4- Atıf Puanı (WOS) (Atıf Sayısının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanan atıf puanını ifade etmektedir.)	29,64
5- Q1 Yayın Sayısı (WOS)	18
6- Q1 Yayın Oranı (WOS)	0,206
7- Toplam Yayın (Döküman) Sayısı (Scopus) (01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde geçen) tüm yayınların (makale, derleme, mektup, kitap, kitap bölümü, konferans vb.) sayısını ifade etmektedir. (Scopus veri kaynağından alınmıştır.))	505
8- Toplam Yayın (Döküman) Sayısının Öğretim Üyesi Sayısına Oranı	5,80
9- Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısı (Scopus)	13
10- Üniversite Sanayi İşbirliği İle Yapılan Yayın Sayısı (Scopus)	
11- Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	
12- Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	
13- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	
14- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	
15- Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı	
16- TÜBA ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	
17- Uluslararası Ödüller	

5- Toplumsal Katkı	
1- Birim/Bölümün Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı (31 Aralık 2021 itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir)	
2- Birim/Bölümün kurum dışına verdiği hizmet sayısı (danışmanlık, analiz, eğitim, seminer vb)	Mevcut Değil
3- Toplumsal Katkıdan elde edilen gelir miktarı	



Sürekli öğrenmenin,
değişimin ve geleceğin adresi